

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z MATEMATYKI
w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Tadeusza Kotarbińskiego w Gorzowie Wlkp.

I. PODSTAWOWE ZASADY OCENIANIA

1. Za każdą formę sprawdzania wiadomości i umiejętności uczniów otrzyma określoną liczbę punktów.
2. Ocena śródroczna i końcowa wynikać będzie ze średniej procentów z I i II okresu. Wynik procentowy zostanie zmieniony na oceny zgodnie z ustaleniami określonymi w WZO.
3. Rolą punktów jest przede wszystkim informowanie uczniów o ich bieżących osiągnięciach, o brakach i trudnościach napotkanych w procesie uczenia się.
4. Każdemu uczniowi zostanie stworzona możliwość zdobycia punktów w różnych formach oceniania (zgodnie z PZO).

II. FORMY SPRAWDZANIA I OCENIANIA

1. Odpowiedź ustna obejmująca znajomość podstawowych pojęć, wzorów matematycznych oraz ich zastosowanie w typowych zadaniach.
2. Prace pisemne:
 - prace klasowe obejmujące swym zakresem dany dział lub jego część (obszerny zakres realizowanych treści)
 - sprawdzian z ustalonego przez nauczyciela zakresu materiału
 - kartkówki z 2 –3 tematów lekcji
 - test „Szkolna Róża Wiatrów”, diagnoza wstępna, małe matury, matury próbne
3. Prace domowe
 - przedstawienie rozwiązywania zadania domowego na tablicy;
 - sprawdzenie zadania domowego w formie kartkówki lub przez sprawdzenie notatki w zeszycie.
4. Aktywność na lekcji
 - uczeń może uzyskać punkty za efektywną i twórczą pracę na lekcjach np. dowód wprowadzonego twierdzenia, właściwe formułowanie wniosków na podstawie wcześniej uzyskanych wiadomości.

III. ZASADY PUNKTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA

1. Wartość punktowa poszczególnych form oceniania:

- prace klasowe – 20 punktów
- sprawdziany wiadomości i umiejętności – 10-15 punktów (w zależności od stopnia trudności, nauczyciel każdorazowo przed sprawdzianem informuje o liczbie punktów)
- kartkówki – 5-10 punktów (w zależności od stopnia trudności, nauczyciel każdorazowo przed sprawdzianem informuje o liczbie punktów)
- odpowiedź ustna lub sprawdzenie zadania domowego – 5-10 punktów.

Ponadto uczeń może uzyskać punkty dodatkowe za:

- konkurs Supermatematyk:
 - I etap -2p
 - II etap - 4p
 - Udział w finale - 6p
 - Tytuł laureata - 3p
- Wojewódzki Konkurs Matematyczny :
 - Udział - 5p
 - Uzyskanie wyróżnienia -7p
- Inne konkursy:
 - Udział - 2p
 - Uzyskanie wyróżnienia - 5p
- aktywność – 0-5 punktów (przyznawane częściowo)
- pomoc koleżeńska „Uczeń dla ucznia” 0-5 p
- uczestnictwo w zajęciach dodatkowych z matematyki 0-5 p

2. Klasyfikowanie śródroczne i końcowe:

niedostateczny – 0%- 39,99%
dopuszczający – 40% -54,99% (dyskalkulia – nie mniej niż 38%)
dostateczny – 55%-69,99%
dobry – 70% - 84,99%
bardzo dobry – 85%-95,99%
celujący – od 96%

3. W przypadku formy oceniania, która nie została uwzględniona w punkcie 1, a pojawi się w związku z procesem dydaktycznym liczba punktów zostanie określona przez nauczyciela.
4. Każdemu uczniowi w ciągu okresu nauczyciel stwarza możliwość zdobycia przynajmniej trzech ocen (wyrażonych w punktach).

5. Przed ustaleniem oceny śródrocznej i końcowej uczeń ma prawo ustalić z nauczycielem jedną wybraną przez siebie formę kontrolną do ponownego zaliczenia. Zgodnie z WZO punkt IV.10 uczeń ma prawo jeden raz w okresie poprawić wybraną formę kontrolną wiadomości z danego przedmiotu, z zastrzeżeniem, że wcześniej uzyskane punkty z tej formy są anulowane.
6. Uczeń klasy III, który regularnie zgodnie z WZO uczestniczył w pracach klasowych ma prawo do dodatkowej poprawy. W sytuacjach wyjątkowych decyzję podejmuje nauczyciel.
7. W klasach z realizowanym zakresem rozszerzonym uczniowie mogą przystąpić do dwóch popraw.
8. Uczeń, który posiada opinię Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej o dyskalkulii ma prawo do jednokrotnej poprawy każdej pracy klasowej za 20 punktów. Ucznia nie dotyczy wówczas punkt III.6, III.9 PZO.
9. Uczeń, który w pierwszym bądź drugim okresie uzyskał na matematyce 98% (na dwa tygodnie przed datą wystawienia ocen) frekwencję ma prawo do dodatkowej poprawy wybranej przez siebie formy za 20 punktów.
10. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na zapowiedzianych formach pisemnych, uczeń ustala z nauczycielem kolejny termin zaliczenia pracy. Termin ten uczeń musi ustalić wyłącznie w ciągu pierwszych pięciu dni po nieobecności.
11. Inne ustalenia dotyczące zasad oceniania i klasyfikowania zgodne są z WZO.

IV. USTALANIA TERMINÓW FORM OCENIANIA

1. Sprawdziany i prace klasowe zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Nauczyciel podaje zakres materiału i odnotowuje termin w dzienniku lekcyjnym.
2. Prace obejmujące materiał całego okresu powinny być zapowiedziane z dwutygodniowym wyprzedzeniem.
3. Ostatnia zaplanowana pisemna forma sprawdzania wiadomości nie może odbyć się później niż 2 tygodnie przed radą klasyfikacyjną.
4. Kartkówki przeprowadzane są bez uprzedzenia.
5. Terminy ustalone przez nauczyciela nie ulegają zmianie.
6. Uczniowie są zobowiązani do napisania wszystkich sprawdzianów i prac klasowych oraz innych formy ustalonych przez nauczyciela.

V. TERMINY ODDAWANIA SPRAWDZONYCH PRAC PISEMNYCH PRZEZ NAUCZYCIELA

1. Sprawdziany, kartkówki i prace klasowe mają być sprawdzone najpóźniej po dwóch tygodniach (bądź 10 dniach roboczych) licząc od daty ich pisania, małe matury, testy w ciągu 15 dni roboczych.
2. Termin może ulec przedłużeniu w przypadku nieobecności nauczyciela (o tyle dni ile nauczyciel był nieobecny w pracy).

VI. UMOWA W SPRAWIE NIE PRZYGOTOWNIA UCZNIĄ DO ZAJĘĆ LEKCYJNYCH

1. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych raz w okresie.
2. Umowa ta nie dotyczy zapowiadanych prac pisemnych i powtórek.

VII. SPOSOBY POWIADAMIANIA RODZICÓW O OSIĄNIĘCIACH UCZNIĄ

1. Wszystkie prace są przechowywane w teczkach u nauczyciela (każdy uczeń ma założoną indywidualną teczkę). Są one udostępnione na prośbę ucznia lub jego opiekuna w trakcie wywiadówek lub spotkań indywidualnych na terenie szkoły.

Zespół matematyków:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.